

МУ «ОДО Ачхой-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «БЕРАЛЛА» С.ЗАКАН-ЮРТ»
АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБДОУ «Детский сад «Бералла» с.Закан-Юрт»)

МУ «Техья-Мартанан муниципальни Кюштан ШДО»
ТЕХЬА-МАРТАНАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
муниципальни бюджетни школазхойн дешаран учреждени
«ЗАКАН-ЭВЛАН БЕРИЙН БЕШ «БЕРАЛЛА»
(МБШДУ «Закан-Эвлан берийн беш «Бералла»)

П Р И К А З

10.01.2023

№ 14

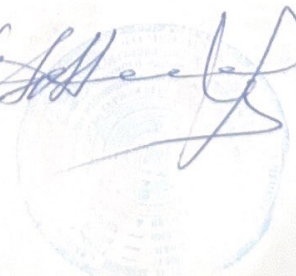
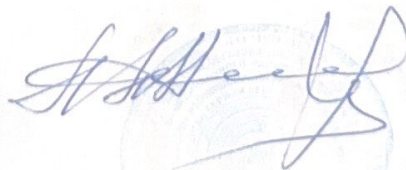
с. Закан-Юрт

Об обеспечении безопасности ДОУ

В целях предотвращения диверсионно-террористических актов, обеспечения антитеррористической защищенности, противодействия экстремизму, осуществления охранных мероприятий в ДОУ, обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования ДОУ, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы по противодействию терроризму и экстремизму на 2023 год (Приложение).
2. Магомадову А.А., зам. зав. по АХЧ, проводить проверку подсобных и неиспользуемых помещений на предмет по технической укрепленности и перекрытия каналов проникновения в ДОУ посторонних лиц.
3. Воспитателям проводить беседы, родительские собрания, по усилению антитеррористической пропаганды среди детей и родителей.
4. Воспитателям усилить работу с детьми по нравственному и эстетическому воспитанию.
5. Дежурному администратору проявлять бдительность до конца дежурства.
6. Организовывать встречи с религиозными деятелями и старейшинами района направленные на предупреждение и пресечение диверсионно-террористических актов.
7. Сторомам ДОУ проявлять бдительность.
8. Всем работникам ДОУ усилить меры безопасности. Обо всех фактах информировать незамедлительно администрацию ДОУ.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Л. Л. Абдулаева

С приказом ознакомлен (а):



А.А.Магоматов

«10» 07 2023 г.

Приложение
к приказу МБДОУ
«Детский сад «Бералла»
с. Закан-Юрт»
от 10.01.2023 № 14

ПЛАН
работы по противодействию терроризму и экстремизму
на 2023 год

Сроки	Мероприятие	Ответственный	
Ежедневно	Осмотр здания, территории, спортивных и прогулочных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов	Сторожа	
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности		
	Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения	Зам. зав. по АХЧ	
	Контроль работы сторожей	Заведующий	
	Контроль соблюдения пропускного режима	Заведующий	
Еженедельно	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации	Зам. зав. по АХЧ	
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Зам. зав. по АХЧ	
Январь	Документационное обеспечение (корректировка Паспорта безопасности, издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса	Заведующий	
Январь	Беседа с воспитанниками о правилах безопасного поведения на улице	Воспитатели	
	Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с пропускным режимом, и иной документацией по обеспечению личной безопасности воспитанников	Воспитатели	
Май	Проведение плановых учебно-тренировочных эвакуаций воспитанников и персонала	Ст. воспитатель	
Постоянно	Октябрь	Контроль выполнения настоящего плана	Заведующий
		Оповещение работников и воспитанников д/с об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации	Заведующий
		Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в д/с с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления	Старший воспитатель
		Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий и утренников	Заведующий