МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА"
Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА"
Дата: 2026.10.30 12:19:45 +03'00'

Администрация Ачхой-Мартановского муниципального района
Муниципальное учреждение
«ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МУ «ОДО Ачхой-Мартановского муниципального района»)

ТIехьа-Мартанан муниципальни кIоштан администраци
Муниципальни учреждени
«ТIЕХЬА-МАРТАНАН МУНИЦИПАЛЬНИ КIОШТАН ШКОЛАЗХОЙН ДЕШАРАН ОТДЕЛ»
(МУ «ТIехьа-Мартанан муниципальни ШДО»)

ПРИКАЗ

23 сентября 2026г. № 58

г. Ачхой-Мартан

об утверждении Положения о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся образовательных учреждений, подведомственных МУ «ОДО Ачхой-Мартановского муниципального района»

В соответствии с п. 7, ч. 2 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся образовательных учреждений, подведомственных МУ «ОДО Ачхой-Мартановского муниципального района» (Приложение).

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МУ «ОДО Ачхой-Мартановского муниципального района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (odoach-martan.do95.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник С.А. Ахмедов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом МУ «ОДО Ачхой-Мартановского муниципального района»
от 23.09.26 № 58

Положение
о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся образовательных учреждений, подведомственных МУ «ОДО Ачхой-Мартановского муниципального района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся образовательных учреждений, подведомственных МУ «ОДО Ачхой-Мартановского муниципального района» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Меры социальной (материальной) поддержки обучающихся образовательных учреждений, подведомственных МУ «ОДО Ачхой-Мартановского муниципального района», (далее – образовательные учреждения) установленные законодательством Российской Федерации, предоставляются в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики. К таким мерам социальной (материальной) поддержки относятся:

- снижение размера родительской платы или освобождение от нее отдельных категорий родителей (законных представителей) в случаях и порядке, установленных МУ «ОДО Ачхой-Мартановского муниципального района»;
- компенсация родительской платы, порядок обращения и выплаты которой устанавливается законодательством Чеченской Республики;
- обеспечение обучающихся питанием;
- оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- обеспечение обучающихся учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания, предусмотренными образовательными программами, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
- обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья специальными учебниками, учебными пособиями и дидактическими материалами, специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий с такими обучающимися;
- оказание психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, а также обучающимся, находящимся в социально опасном положении, и обучающимся из семей, находящихся в социально опасном положении, в порядке и на условиях, установленных локальными нормативными актами образовательных учреждений;
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) без взимания платы.

1.3. Настоящее Положение устанавливает дополнительные (помимо мер, установленных законодательством Российской Федерации) меры социальной (материальной) поддержки обучающихся и определяет порядок их предоставления.

2. Меры социальной (материальной) поддержки

2.1. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

2.1.1. Оказание помощи в натуральной форме.

2.1.2. Оказание услуг по присмотру и уходу в выходные и праздничные дни.

2.1.3. Снижение стоимости платных образовательных услуг.

2.2. Меры социальной (материальной) поддержки обучающихся, предусмотренные пунктами 2.1.1, 2.1.2, предоставляются в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2.3. Меры социальной (материальной) поддержки обучающихся, предусмотренные пунктом 2.1.3. предоставляются в порядке и на условиях, предусмотренных локальным нормативным актом образовательного учреждения.

2.4. Меры социальной (материальной) поддержки обучающихся предоставляются по заявлению родителя (законного представителя) обучающегося на основании приказа руководителя образовательного учреждения или уполномоченного им лица.

2.5. Меры социальной (материальной) поддержки обучающихся могут быть оказаны по инициативе образовательного учреждения по ходатайству работника образовательного учреждения в целях поддержки семьи в воспитании и обучении детей, посещающих образовательное учреждение, на основании приказа руководителя образовательного учреждения или уполномоченного им лица.

2.6. Решение о предоставлении социальной (материальной) поддержки или обоснованный отказ в ее предоставлении доводится до сведения заявителя в течение двух рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.7. Документы о предоставлении социальной (материальной) поддержки хранятся в личном деле обучающегося.

3. Порядок оказания помощи в натуральной форме

3.1. Помощь в натуральной форме оказывается обучающимся:
- из многодетных и малообеспеченных семей;
- семей, находящихся в социально опасном положении.

3.2. Помощь в натуральной форме оказывается обучающимся за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, включая безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, полученных в том числе в натуральной форме.

3.3. В натуральной форме могут быть предоставлены детские товары и товары, необходимые для обучения по дополнительным образовательным программам:
- бумажная продукция (тетради, бумага для рисования, картон, цветная бумага и т. п. продукция);
- канцелярские товары (ручки, карандаши, линейки, ножницы, клей и т. п. продукция);
- товары для творчества;

- одежда и обувь, в том числе спортивные;
- иные товары.

3.4. Нормы бумажной продукции, канцелярских товаров и товаров для творчества, необходимых для обучения по дополнительным образовательным программам на срок реализации образовательной программы, утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения или уполномоченного им лица. Перечень и количество иных товаров, входящих в состав помощи в натуральной форме, определяет социальная комиссия исходя из нужд конкретного обучающегося и наличия средств от приносящей доход деятельности, включая безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, полученных в том числе в натуральной форме, в текущем финансовом году.

3.5. Постоянно действующая социальная комиссия создается приказом руководителя образовательного учреждения для рассмотрения заявлений (ходатайств) об оказании помощи в натуральной форме.

3.6. Персональный состав социальной комиссии утверждается руководителем образовательного учреждения. В состав социальной комиссии включаются не менее пяти человек из числа работников образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся.

3.7. Помощь в натуральной форме оказывается при предоставлении документов, подтверждающих статус обучающегося:

- копия удостоверения многодетной матери (отца) для обучающегося из многодетной семьи;
- справка из органа социальной защиты населения для обучающегося из малообеспеченной семьи;
- копия приказа образовательного учреждения о постановке семьи обучающегося на внутрисадовский учет.

3.8. Социальная комиссия:

- рассматривает поступившие заявления (ходатайства) о предоставлении социальной (материальной) поддержки обучающихся;
- проверяет обоснованность заявлений (ходатайств) и достоверность сведений, указанных в предоставленных документах;
- определяет персональный состав обучающихся, нуждающихся в социальной (материальной) поддержке;

- представляет персональный состав обучающихся, нуждающихся в социальной (материальной) поддержке, на утверждение руководителю образовательного учреждения или уполномоченному им лицу.

3.9. Социальная комиссия вправе отказать в удовлетворении заявления (ходатайства) в следующих случаях:
- отсутствуют документы, подтверждающие необходимость оказания социальной (материальной) поддержки обучающемуся;
- предоставленные документы не подтверждают категорию обучающегося, имеющего право на социальную (материальную) поддержку;
- повторное обращение в течение полугода при наличии ранее удовлетворенного заявления (ходатайства) по тому же основанию.

3.10. Социальная комиссия приостанавливает рассмотрение заявления в случае отсутствия средств, полученных от приносящей доход деятельности, включая безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, полученных в том числе в натуральной форме, до момента поступления таких средств. В этом случае заявления (ходатайства) рассматриваются по мере поступления средств и вещей в натуральной форме в порядке очередности по дате поступления заявления (ходатайства).

3.11. Срок рассмотрения заявлений (ходатайств) составляет не более пяти рабочих дней с даты получения заявления (ходатайства).

3.12. Товары, выделенные в качестве помощи в натуральной форме, передаются родителю (законному представителю) обучающегося в течение пяти рабочих дней с даты издания приказа об оказании помощи в натуральной форме.

3.13. К работе в социальной комиссии могут быть привлечены работники образовательного учреждения, которые в силу своих должностных обязанностей могут дать пояснения по сложившейся у обучающегося ситуации.

3.14. Организация делопроизводства по вопросам оказания адресных мер социальной (материальной) поддержки обучающихся возлагается на социальную комиссию. Хранение документации осуществляется в соответствии с установленными в образовательном учреждении правилами организации делопроизводства.

4. Порядок оказания услуг по присмотру и уходу в выходные и праздничные дни

4.1. Услуга по присмотру и уходу за обучающимися в выходные и праздничные дни оказывается образовательным учреждением в целях профилактики безнадзорности для оказания помощи работающим родителям (законным представителям) обучающихся при наличии запросов от последних.

4.2. Открытие и комплектование группы по присмотру и уходу за обучающимися в выходные и праздничные дни осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных локальным нормативным актом образовательного учреждения.

4.3. Услуги по присмотру и уходу за обучающимися в выходные и праздничные дни оказываются родителям (законным представителям) обучающихся в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом образовательного учреждения.