

МУ «ОДО Ачхой-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «БЕРАЛЛА» С.ЗАКАН-ЮРТ»
АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБДОУ «Детский сад «Бералла» с.Закан-Юрт»)

МУ «Техья-Мартанан муниципальни кӀоштан ШДО»
ТЕХЬА-МАРТАНАН МУНИЦИПАЛЬНИ КӀОШТАН
муниципальни бюджетни школазхойн дешаран учреждени
«ЗАКАН-ЭВЛАН БЕРИЙН БЕШ «БЕРАЛЛА»
(МБШДУ «Закан-Эвлан берийн беш «Бералла»)

П Р И К А З

№ 12

10.01.2023

с. Закан-Юрт

**Об охране труда и соблюдении
правил техники безопасности и
организации работы по созданию
безопасных условий труда**

На основании Закона РФ «Об образовании в РФ», ст. 219 Трудового Кодекса РФ и в целях совершенствования работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса, в соответствии с «Положением о службе охраны труда в системе Министерства РФ» (приказ Мин. Образования РФ от 27.02.09 г.), в целях совершенствования, организации работы по созданию условий **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать комиссию по охране труда в следующем составе:
Председатель комиссии: Абдулаева Л.Л. – заведующий.

Члены комиссии:

- Магомадов А.А.- зам. зав. по АХЧ;
- Адагов М.М.- инструктор по физической культуре;
- Лабазанова М.Ш.- старший воспитатель.

2. Утвердить план работы по охране труда на 2023 год (Приложение).

3. Возложить ответственность на старшего воспитателя Лабазанову М.Ш.

за:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охране труда;
- обеспечение контроля за безопасность приборов;
- организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда;
- контроль за своевременным проведением инструктажа и его регистрацию в журнале;
- проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасности использования приборов, мебели;
- выявление обстоятельств несчастных случаев с детьми и сотрудниками;
- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с детьми»,

происшедшими во время их нахождения в ДОУ.

4. Воспитатели групп:

-несут личную ответственность за сохранение жизни и здоровья детей в утренние и вечерние часы, во время занятий, прогулок, спортивных и подвижных игр, организации труда детей;

-немедленно сообщают руководителю о произошедшем несчастном случае, принимают немедленные меры по оказанию помощи пострадавшему;

-воспитывают у детей чувство ответственности за строгое соблюдение правил ТБ и противопожарной безопасности;

-организуют с родителями мероприятия по предупреждению травматизма, ДТП, несчастных случаев;

-при проведении учебно-воспитательного процесса изучают и строго соблюдают с детьми правила по ОТ и ТБ;

-не оставляют детей без присмотра, отдают детей строго родителям или лицам их заменяющих, совершеннолетним родственникам при наличии доверенности от родителей;

-несут ответственность за строгое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках.

5. Медицинская сестра Дебирова А.А.:

-несёт персональную ответственность за безопасность детей при проведении медицинских процедур в медицинском кабинете;

-обеспечивает безопасность состояния оборудования, приборов, медицинского инвентаря;

-контроль за наличием медикаментов для оказания первой медицинской помощи;

-осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима в ДОУ, работой младших воспитателей;

-проводит санитарно технический минимум с обслуживающим персоналом на рабочем месте;

-осуществляет контроль за санитарным состоянием пищеблока, обработкой продуктов, технологией приготовления пищи, закладкой продуктов и выходом порций, снимает пробу готовой продукции.

6. Помощники воспитателей:

-несут ответственность за соблюдение санитарно-гигиенического режима на рабочем месте, соблюдение правил ТБ;

-несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий с одной из подгрупп, прогулок, утренних и вечерних часов.

7. Повара:

-несут ответственность за соблюдение санитарно гигиенических норм и требований на пищеблоке, соблюдение правил ТБ и противопожарной безопасности на рабочем месте;

-несут ответственность за качественное приготовление пищи;

-за соблюдение правил ТБ, санитарно-гигиенических требований содержания и эксплуатации технологического оборудования пищеблока.

8. Музыкальный руководитель и инструктор по физической культуре:

-несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время

проведения занятий, утренников, соревнований и других мероприятий, связанных с их участием;

-обеспечивают безопасное состояние оборудования, спортивного инвентаря;

-обязаны приостановить проведение занятий сопряжённых с опасностью для жизни и здоровья детей и доложить об этом руководителю;

-несут ответственность за строгое соблюдение Инструкции по охране жизни и здоровья детей.

9.Оформлять прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;

-контролировать своевременное проведение медицинского осмотра воспитанников и диспансеризации работников;

-обеспечить выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, СЭС, технической инспекции по труду, пожарного надзора;

-оперативное извещение руководства о несчастном случае; принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

-обеспечить утверждение инструкций по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом;

-проводить вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающим на работу, инструктаж на рабочем месте, оформлять проведенный инструктаж в соответствующих журналах;

-нести персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

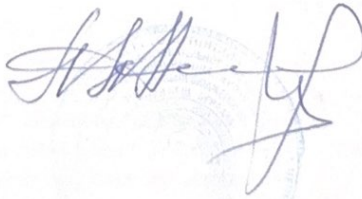
10. Поручить:

-зам. зав. по АХЧ Магомадову А.А. ведение «Журнала регистрации инструктажа по охране труда и технике безопасности», «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве»;

-старшему воспитателю Лабазановой М.Ш. ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с детьми».

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Л. Л. Абдулаева

С приказом ознакомлены:

М.Ш.Лабазанова
А.А.Магомадов
М.М.Адаг
А.А.Дебиров

«10» 01 2023 г.

Приложение
к приказу МБДОУ
«Детский сад «Бералла»
с. Закан-Юрт»

от 10.01.2023 № 12

**План
работы по охране труда на 2023 год**

Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
Составление и утверждение плана работы комиссии по ОТ на 2022год	Январь	Заведующий , зам. зав. по АХЧ
Проверка готовности учреждения к началу года; составление соответствующих актов.	Январь	Заведующий , зам. зав. по АХЧ
Изучение состояния и использования рабочих помещений, кабинетов	2 раза в год	Зам. зав. по АХЧ
Проверка обеспеченности работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты и их правильного использования	2 раза в год	Зам. зав. по АХЧ
Проведение административно-общественного контроля состояния охраны труда в учреждении	Ежемесячно	Заведующий , зам. зав. по АХЧ
Внесение изменений и дополнений в план эвакуации детей и работников учреждения на случай пожара	По мере необходимости	Зам. зав. по АХЧ
Разработка программ, правил, инструкций по ОТ	На начало года	Заведующий , зам. зав. по АХЧ
Обеспечение учреждения нормативными правовыми документами, локальными актами (приказы, положения, правила, инструкции по ОТ)	В течение года	Заведующий
Обеспечение работников наглядными пособиями и учебными материалами по ОТ	В течение года	Зам. зав. по АХЧ
Проверка и выдача инструкций	1 раз в квартал	Зам. зав. по АХЧ
Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	Два раза в год (осенью и весной)	Зам. зав. по АХЧ
Пропаганда охраны труда в учреждении; Оформление информационных стендов, уголка по охране труда	В течение года	Зам. зав. по АХЧ
Расследование несчастных случаев, произошедших с работниками на производстве и в быту, с составлением акта обследования и оформлением соответствующих документов	По мере необходимости	Заведующий , зам. зав. по АХЧ, специалист по охране труда.
Расследование несчастных случаев, произошедших с воспитанниками, с составлением акта обследования и оформлением соответствующих документов	По мере необходимости	Заведующий , зам. зав. по АХЧ,
Доведение до сведения работников действующих законов, нормативных правовых, в т.ч. локальных, актов по охране труда	В течение года	Заведующий
Составление отчетности по охране и условиям труда по установленным формам	Май	Заведующий