

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «БЕРАЛЛА»
С.ЗАКАН-ЮРТ»
АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

Л. Л. Абдулаева

05.09.2014



ПОЛОЖЕНИЕ

05.09.2014 № _____

о попечительском совете
МБДОУ «Детский сад «Бералла»
с.Закан-Юрт»

с. Закан-Юрт

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет муниципального бюджетного учреждения дошкольного образования «Детский сад «Бералла» с.Закан-Юрт» Ачхой-Мартановского муниципального района (далее ДОО) создается в соответствии Федерального Закона РФ «Об образовании в РФ», на основании Указа Президента РФ от 31.08.1999г № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в РФ», Постановления Правительства РФ от 10.12.1999г N1379 «Об утверждении примерного положения о Попечительском совете общеобразовательного учреждения», Устава и является формой самоуправления, в которой участвуют лица, заинтересованные в помощи, поддержке и содействии ДОО во всех сферах его деятельности.

1.2.Целью деятельности Попечительского совета (далее Совет) является - помощь в совершенствовании воспитательно-образовательного процесса в ДОО, информация и пропаганда его деятельности, защита и поддержка прав и интересов ДОО, его воспитанников и работников, содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения развития ДОО.

1.3.Совет реализует свои цели на основе самостоятельности и инициативы своих членов, их творческого, личного, финансового и материального участия во всех областях и направлениях деятельности ДОО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормами международного права и с настоящим Положением.

1.4.Разграничение компетенции между Советом и администрацией ДОО определяется Уставом ДОО и настоящим Положением.

2. Основные направления деятельности.

Для достижения целей Совет осуществляет следующие виды

деятельности:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДОО;
- содействует улучшению условий воспитания, образования, питания, медицинского обеспечения воспитанников ДОО;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников ДОО;
- содействует организации праздников, конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для воспитанников ДОО;
- содействует совершенствованию материально-технической базы ДОО, благоустройству его помещений и территории;
- при необходимости вносит предложения о проведении дополнительных платных образовательных и других видов услуг;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом ДОО;
- заслушивает отчеты заведующей ДОО об основных направлениях деятельности и использовании финансовых средств переданных в ДОО Советом.

3. Осуществление финансовой деятельности Совета.

3.1. Совет функционирует на безвозмездной основе.

3.2. Источниками привлечения финансовых средств и имущества могут быть:

- добровольные пожертвования денежных средств членов Совета и иных лиц (в том числе юридических);
- дарения, завещания денежных средств;
- добровольные пожертвования в виде имущества физических и (или) юридических лиц;

- доходы от проведения платных мероприятий;
- иные поступления, не запрещенные законодательством.

3.4. Средства, привлеченные Советом, передаются ДОО для обеспечения его деятельности и развития.

3.5. Распорядителем средств, переданных в ДОО Советом, является заведующая ДОО.

3.6. Заведующая ДОО расходует средства Попечительского Совета на основании сметы доходов и расходов. Смета утверждается председателем Совета и согласовывается с заведующей.

3.7. Порядок сбора денежных средств, привлекаемых Советом, определяется следующим образом:

- добровольные пожертвования в виде денежных средств, сдаются членами Попечительского Совета в кассу ДОО или перечисляются по безналичному расчету на банковский счет ДОО.

Сведения о поступивших средствах привлеченных Советом в ДОО ежемесячно сообщаются председателю Совета главным бухгалтером ДОО;

-добровольные имущественные пожертвования Совет или любой из членов Совета может передать ДОО по договору добровольного пожертвования.

4. Членство в Совете. Права и обязанности членов.

4.1. Членство в Совете может быть индивидуальным и коллективным. Членами Совета могут быть родители (законные представители) воспитанников, сотрудники ДОО как физические лица и иные лица (в том числе юридические), заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии ДОО.

4.2. Прием членов в Совет осуществляется Правлением на основании письменного заявления вступающего в Совет. Принятые члены Совета обязуются участвовать в работе Совета, оказывать личную творческую помощь, финансовую, материальную поддержку ДОО.

4.3. Член Совета вправе по своему желанию беспрепятственно выйти из него.

4.4. Все члены Совета обладают равными правами. Члены Правления не имеют преимуществ перед другими членами Совета.

Член Совета вправе:

- избирать и быть избранным в органы управления Советом, вносить предложения по их структуре и кандидатурам в их состав.

- вносить предложения по деятельности Совета; требовать их обсуждения Правлением или общим собранием Совета.

- добровольно оказывать ДОО индивидуальное, в том числе инициативное, содействие и помощь

- материальную, финансовую и личным трудом.

- вносить предложения по развитию и совершенствованию учебно-воспитательного процесса в ДОО, материальной базы ДОО.

- беспрепятственно знакомиться с информацией о деятельности Совета.

4.5. Члены Совета обязаны:

- признавать и выполнять настоящее Положение;

- принимать участие в деятельности Совета, предусмотренной настоящим Положением;

- ежемесячно вносить взносы в виде добровольных пожертвований, оказывать посильную финансовую, имущественную помощь ДОО.

4.6. Совет, его члены не вправе вмешиваться в служебную деятельность ДОО.

5. Управление Советом.

5.1. Управление Советом, всей его деятельностью осуществляется Общим собранием членов Совета, Правлением Совета и Председателем Правления Совета в пределах компетенции каждого из них, установленной настоящим Положением.

5.2. Общее Собрание членов Совета-высший орган управления Советом-

созывается не реже одного раза в год. По инициативе Правления Совета или по требованию одной трети членов Совета может быть созвано внеочередное общее собрание.

5.3. Общее Собрание правомочно принимать решения, если в нем участвует более половины членов Совета. Правления правомочно принимать решение на своем заседании, если в нем участвует 2/3 состава Правления. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета.

5.4. Членами Правления Совета являются родители от каждой группы, выбранные на групповых собраниях.

Председателя Правления избирает Правление Совета сроком на один учебный год.

Правление избирается также сроком на один учебный год и подотчетно Общему собранию. Общее собрание может досрочно прекратить полномочия Правления и любого члена Правления.

5.5. К компетенции Общего Собрания относятся:

- рассмотрение внесенных в Положение о Совете необходимых изменений и дополнений;

- образование исполнительных органов Совета и досрочное прекращение их полномочий;

- определение приоритетов деятельности Совета, принципов формирования и привлечения финансовых средств.

- рассмотрение и утверждение ежегодного отчета Правления Совета.

- иные вопросы, вынесенные на рассмотрение Совета его Правлением.

5.6. Правление Совета - постоянно действующий орган управления деятельностью Совета. Формирование Правления Совета осуществляется на основе представительства - по одному человеку от каждой группы из числа родителей. Кроме того в Состав Правления входит заведующая ДОО.

Избрание представителей от групп ДОО производится ежегодно в начале учебного года. Правление принимает решения простым большинством голосов. При равенстве числа голосов, голос Председателя Правления является решающим. Совет может при необходимости своим решением расширить состав Правления. Правление разрабатывает смету доходов и расходов, принимает и реализует перспективные и текущие планы деятельности Совета, заслушивает отчеты заведующей о расходовании средств, привлеченных Советом.

5.7. Заседания Правления Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Повестку дня заседаний формирует Председатель Совета по согласованию с заведующей ДОО. Члены Правления Совета вправе вносить свои предложения по формированию повесток заседаний Совета. На заседаниях Правления Совета по приглашению при необходимости могут присутствовать главный бухгалтер, старший воспитатель, медицинская сестра и другие сотрудники ДОО.

5.8. Заседания и решения Правления оформляются протоколом, который ведется и подписывается секретарем заседания.

5.9. Правление Совета возглавляет Председатель Правления Совета, который организует и руководит деятельностью Правления, а также осуществляет текущее руководство и оперативное управление деятельностью Совета, подотчетен Общему собранию. Председатель ведет заседания Совета, подписывает протоколы его заседаний, контролирует и несет ответственность за финансовую деятельность Совета, отвечает за его учет и отчетность.

5.10. Члены Правления Совета:

- совместно с Председателем участвуют в управлении работой Совета;
- содействуют привлечению интеллектуальных возможностей членов Совета, денежных и материальных средств на развитие ДОО;
- совместно с председателем контролируют поступления и расходования попечительских средств ДОО в соответствии с утвержденной Председателем сметой доходов и расходов;
- информация о работе Совета размещается на информационном стенде Совета, члены Правления Совета обязаны информировать о его деятельности и решениях Совета родителей своих групп.

6. Ответственность Попечительского Совета.

6.1. Совет несет ответственность:

- за финансовые поступления в Совет;
- за осуществлением контроля по целевому, эффективному и рациональному использованию получателем финансовых средств и добровольных имущественных пожертвований Совета только на функционирование и развитие ДОО;
- за осуществление запланированных работ по оказанию помощи в целях развития и совершенствования образовательного процесса в ДОО.

7. Заключительные положения

7.1. Принятие решения о прекращении деятельности Совета относится к компетенции заведующей ДОО. Принятие решения о прекращении деятельности правления Совета в данном составе относится к компетенции Общего собрания членов Совета.

7.2. Настоящее Положение о дополнительном образовании является локальным нормативным актом ДОО, принимается на родительском собрании и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.